



RESUMEN EJECUTIVO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL REFORMULADO GESTIÓN 2018

En función a los objetivos de gestión planteados, seguidamente se detallan las tareas a realizar:

1. Auditoría de Confiabilidad de los Registros Contables y Estados Financieros, al 31 de diciembre de 2017.
2. Evaluación del Sistema de Organización Administrativa.
3. Evaluación de la Eficacia, Eficiencia y Efectividad de la Venta de Segmento Espacial mediante Consultoras Internacionales.
4. Seguimiento a Recomendaciones de Informes de Auditoría Interna.
5. Revisión Anual del Cumplimiento del Procedimiento de Declaración Jurada de Bienes y Rentas.
6. Auditorías Pendientes
Las auditorías pendientes corresponden a aquellas iniciadas con la Subcontraloría de Control Interno que aún están en proceso de gestiones anteriores.
7. Auditorías no Programadas
Las auditorías no programadas se ejecutarán a requerimiento del Director General Ejecutivo de la ABE, del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda, de la Contraloría General del Estado o a iniciativa de la Auditora Interna.
8. Capacitación y Desarrollo Profesional de la Auditora Interna
La capacitación estará basada en la programación de cursos que efectúa el Centro de Capacitación (CENCAP) de la Contraloría General del Estado; sin embargo, de requerir conocimientos mínimos y/o especializados de acuerdo a los objetivos de la empresa, requerirá los mismos al Director General Ejecutivo y al Director Administrativo Financiero de la Agencia.

La Paz, 29 de junio de 2018